



СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКА МІСЬКА РАДА ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

13 березня 2025 року

м. Старокостянтинів

№ 73

Про утворення Ради
безбар'єрності при виконавчому
комітеті Старокостянтинівської
міської ради

З метою створення безбар'єрного простору та безперешкодного середовища для всіх груп населення, у тому числі осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, на території Старокостянтинівської міської територіальної громади, відповідно до статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року, затвердженої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2021 року № 366-р, керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2021 року № 443 «Про утворення Ради безбар'єрності», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Утворити Раду безбар'єрності при виконавчому комітеті Старокостянтинівської міської ради у складі згідно з додатком 1 та затвердити Положення про неї (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради Ольгу ТРОЯН.

Міський голова

підпис

Микола МЕЛЬНИЧУК

Склад
Ради безбар'єрності при виконавчому комітеті
Старокостянтинівської міської ради

МЕЛЬНИЧУК Микола Степанович	- міський голова, голова ради;
ТРОЯН Ольга Григорівна	- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради, заступник голови ради;
ГОРДІЙЧУК Володимир Володимирович	- головний спеціаліст-експерт з умов праці відділу праці управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради, секретар ради;
АФАНАСЬЄВ Олександр Вікторович	- начальник управління культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради;
БИЛИНА Руслан Олександрович	- начальник управління містобудування, архітектури та капітального будівництва виконавчого комітету міської ради;
БОНДАР Любов Степанівна	- начальник управління охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого комітету міської ради;
КАМІНСЬКА Валентина Казимирівна	- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради, начальник фінансового управління виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради;
КОТ Наталія Євгеніївна	- начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради;
МИХАЛЕЧКО Ігор Миколайович	- начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення

виконавчого комітету міської ради;

- ЛАНИК
Юрій Дмитрович - директор Старокостянтинівського міськрайонного благодійного фонду «Карітас» (за згодою);
- ЛАХТАДИР
Сергій Олександрович - житель громади, директор ПП «Земпроект» (за згодою);
- ЛУК'ЯНЕНКО
Юрій Анатолійович - житель громади (за згодою);
- ОВЧАР
Світлана Василівна - начальник управління житлово-комунального господарства та інфраструктури виконавчого комітету міської ради;
- ПАСІЧНИК
Альона Сергіївна - начальник управління економіки виконавчого комітету міської ради, депутат Старокостянтинівської міської ради;
- СІКОРА
Микола Миколайович - начальник комунального підприємства комбінату комунальних підприємств Старокостянтинівської міської ради;
- СТЕПАНИШИН
Олександр Дмитрович - секретар міської ради;
- СТОРОЖУК
Іван Вікторович - начальник відділу молоді та спорту виконавчого комітету міської ради;
- ТАЩУК
Віктор Іванович - директор комунального підприємства «Ремонтно-будівне шляхове підприємство» Старокостянтинівської міської ради;
- ШАБЕЛЬНИК
Наталія Іванівна - керуючий справами виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради;
- ШВЕЦЬ
Анатолій Іванович - директор комунального некомерційного підприємства «Старокостянтинівський центр первинної медико-санітарної допомоги» Старокостянтинівської міської

Продовження додатка 1

ради Хмельницького району Хмельницької області;

ЯНЗЮК
Валентина Миколаївна

- заступник начальника управління освіти виконавчого комітету міської ради, депутат Старокостянтинівської міської ради.

Керуючий справами
виконавчого комітету
Старокостянтинівської міської ради

підпис

Наталія ШАБЕЛЬНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
міської ради

13 березня 2025 року № 73

Положення
про Раду безбар'єрності при виконавчому комітеті
Старокостянтинівської міської ради

1. Рада безбар'єрності при виконавчому комітеті Старокостянтинівської міської ради (далі - Рада) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом, що утворюється з метою створення безбар'єрного простору.

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету та цим Положенням.

3. Основними завданнями Ради є:

1) сприяння створенню безбар'єрного простору в економічному, освітньому, інформаційному, фізичному та суспільно-громадському напрямках на території Старокостянтинівської міської територіальної громади (далі - Громада);

2) сприяння формуванню та реалізації стратегічних, операційних і фінансових документів і показників виконання щодо системного впровадження конкретних заходів на території Громади для того, щоб в довгостроковій перспективі формувати безбар'єрний простір, враховуючи потреби усіх верств населення, створюючи комфортні умови життя для всіх, прибираючи бар'єри та обмеження;

3) підготовка пропозицій щодо формування та реалізації політики Старокостянтинівської міської ради у сфері створення безбар'єрного простору;

4) визначення шляхів, механізму і способів вирішення проблемних питань, що виникають під час реалізації державної політики у створенні безбар'єрного простору на місцевому рівні;

5) формування переліку заходів для досягнення поставлених цілей із створення безбар'єрного простору для осіб з інвалідністю та інших категорій маломобільних груп населення на території Громади щодо формування та реалізації політики у сфері створення безбар'єрного простору.

4. Рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблемних

питань у процесі реалізації державної політики у сфері створення безбар'єрного простору на місцевому рівні;

2) бере участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів з питань створення безбар'єрного простору;

3) вивчає результати діяльності підприємств, установ та організацій, інших суб'єктів господарювання з питань створення безбар'єрного простору на території Громади;

4) проводить моніторинг стану виконання виконавчими органами Старокостянтинівської міської ради та структурними підрозділами виконавчого комітету міської ради, підприємствами, установами та організаціями, покладених на них завдань або визначених самостійно завдань щодо створення безбар'єрного простору, у тому числі моніторинг досягнення цільових індикаторів до стратегічних цілей та завдань, визначених положеннями Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2021 року № 366-р.

5. Рада має право:

1) отримувати в установленому порядку від центральних та місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради та структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради, підприємств, установ та організацій, а також фахівців і незалежних експертів та представників громадськості (за згодою);

3) утворювати за потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові експертні та робочі групи;

4) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад, круглих столів та інших заходів.

6. Раду очолює Старокостянтинівський міський голова.

Рада утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Ради.

Персональний склад Ради затверджується рішенням виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради.

Формування персонального складу Ради передбачає розгляд та врахування принципу гендерної рівності та рівного представництва різних категорій учасників, у тому числі:

посадових осіб місцевого самоврядування з відповідних структурних підрозділів виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради, виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради та представників підприємств, установ, організацій;

інституцій громадянського суспільства, які представляють інтереси осіб з

інвалідністю та маломобільних груп населення, а також інших вразливих груп населення за наявності таких кандидатів.

Члени Ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

7. Формою роботи Ради є засідання, що проводяться за рішенням голови Ради не рідше ніж один раз на квартал.

Засідання Ради веде голова, а в разі його відсутності - заступник голови.

Засідання Ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Ради забезпечує її секретар.

8. За результатами засідань Рада готує пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Ради.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації фіксуються в протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам Ради та виконавчим органам Старокостянтинівської міської ради, підприємствам, установам, організаціям, відповідальним за реалізацію ухвалених пропозицій та рекомендацій.

Член Ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти в письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання. Пропозиції (рекомендації) до протоколу засідання можуть подавати в письмовій формі лише члени Ради, які брали участь у відповідному засіданні, протягом трьох робочих днів з дати його проведення.

Пропозиції та рекомендації Ради можуть бути реалізовані шляхом відповідного рішення виконавчим комітетом Старокостянтинівської міської ради

9. Про результати своєї роботи Рада один раз на рік звітує перед виконавчим комітетом Старокостянтинівської міської ради та опубліковує звіт на офіційному сайті виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради.

Керуючий справами
виконавчого комітету

Старокостянтинівської міської ради

підпис

Наталія ШАБЕЛЬНИК