

Додаток 9
до розпорядження міського голови
17 грудня 2024 року № 309/2024-р

Інформаційна картка адміністративної послуги

Оформлення і видача паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм вперше особі у віці з 14 до 18 років з одночасною реєстрацією у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків

Старокостянтинівський сектор Управління Державної міграційної служби
України в Хмельницькій області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

| Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги | | |
|--|---|--|
| 1 | Місцезнаходження | вул. Авіаторів, буд. 2, м. Старокостянтинів, Хмельницький район, Хмельницька область, 31100 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | З вівторка по п'ятницю: 09 год. 00 хв. - 18 год. 00 хв., субота: 09 год. 00 хв. - 16 год. 45 хв. (обідня перерва: 13 год. 00 хв. - 13 год. 45 хв.), вихідні дні: неділя, понеділок |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | Тел. (03854) 3-25-52, email: 6826@dmsu.gov.ua |
| Інформація про орган, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | | |
| 4 | Найменування органу | Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради |
| 5 | Місцезнаходження | вул. Острозького, буд. 66, м. Старокостянтинів, Хмельницький район, Хмельницька область, 31100 |
| 6 | Інформація щодо режиму роботи | Понеділок, середа, четвер: 08 год. 00 хв. - 17 год. 15 хв., вівторок: 08 год. 00 хв. - 20 год. 00 хв., п'ятниця: 08 год. 00 хв. - 16 год. 00 хв. (без обідньої перерви), вихідні дні: субота, неділя |
| 7 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | Тел. (03854) 3-22-10, (096) 770-51-66, email: starcnap@gmail.com , сайт: http://starkon.gov.ua/cnap/index.php |
| Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги | | |

| | | |
|----|---|--|
| 8 | Закони України | <p>Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;</p> <p>Закон України «Про громадянство України»;</p> <p>Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»;</p> <p>Закон України «Про тимчасові заходи на період проведення антитерористичної операції»</p> |
| 9 | Акти Кабінету Міністрів України | <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2014 року № 669 «Про затвердження Порядку отримання, вилучення з Єдиного державного демографічного реєстру та знищення відцифрованих відбитків пальців рук особи»;</p> <p>постанова Кабінету Міністрів України від 25 березня 2015 року № 302 «Про затвердження зразка бланка, технічного опису та Порядку оформлення, видачі, обміну, пересилання, вилучення, повернення державі, визнання недійсним та знищення паспорта громадянина України»;</p> <p>постанова Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 року № 691 «Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини»;</p> <p>постанова Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад»;</p> |
| 10 | Акти центральних органів виконавчої влади | <p>Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 16 серпня 2012 року № 715 «Про затвердження зразків документів, які подаються для встановлення належності до громадянства України, прийняття до громадянства України, оформлення набуття громадянства України, припинення громадянства України, скасування рішень про оформлення набуття громадянства України, та журналів обліку», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 07 вересня 2012 року за № 1549/21861;</p> <p>наказ Міністерства внутрішніх справ України від 26 листопада 2014 року № 1279 «Про</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | | <p>затвердження зразка заяви-анкети для внесення інформації до Єдиного державного демографічного реєстру», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 10 грудня 2014 року за № 1586/26363;</p> <p>наказ Міністерства внутрішніх справ України від 18 жовтня 2019 року № 875 «Про затвердження Вимог до відцифрованого образу обличчя особи, фотокарток, що подаються для оформлення або обміну документів, що посвідчують особу, підтверджують громадянство України чи спеціальний статус особи, та фотографічного зображення на них», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 07 листопада 2019 року за № 1146/34117</p> |
| 11 | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | Відсутні |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 12 | Підстава для одержання адміністративної послуги | Особа віком від 14 до 18 років, яка має зареєстроване місце проживання, виявила бажання зареєструватися у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків під час оформлення паспорта громадянина України |
| 13 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | <p>Для оформлення паспорта громадянина України особа подає:</p> <p>1) заяву-анкету за зразком, затвердженим наказом Міністерства внутрішніх справ України від 26 листопада 2014 року № 1279, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 грудня 2014 року за № 1586/26363 (формується та роздруковується із застосуванням засобів Єдиного державного демографічного реєстру працівником територіального підрозділу Державної міграційної служби України/центру надання адміністративних послуг/державного підприємства, що належить до сфери управління Державної міграційної служби України, і його відокремленого підрозділу).</p> <p>До заяви-анкети вносяться відомості про</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>бажання особи під час оформлення паспорта зареєструватися у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків із подальшим внесення реєстраційного номеру облікової картки платника податків до паспорта;</p> <p>2) свідоцтво про народження або документ, що підтверджує факт народження, виданий компетентними органами іноземної держави;</p> <p>3) оригінали документів, що підтверджують громадянство та посвідчують особу батьків або одного з них, які на момент народження особи перебували в громадянстві України (для підтвердження факту належності особи до громадянства України).</p> <p>У разі відсутності таких документів або у разі, коли батьки чи один із батьків такої особи на момент її народження були іноземцями або особами без громадянства, або в разі набуття особою громадянства України на території України подається довідка про реєстрацію особи громадянином України (згідно з формою 44, затвердженою наказом Міністерства внутрішніх справ України від 16 серпня 2012 року № 715 «Про затвердження зразків документів, які подаються для встановлення належності до громадянства України, прийняття до громадянства України, оформлення набуття громадянства України, припинення громадянства України, скасування рішень про оформлення набуття громадянства України, та журналів обліку», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 07 вересня 2012 року за № 1549/21861);</p> <p>4) паспорт громадянина України для виїзду за кордон - для осіб, які постійно проживали за кордоном та повернулися в установленому порядку на проживання в Україну;</p> <p>5) довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщеної особи);</p> <p>6) документи, що підтверджують відомості для внесення додаткової змінної інформації до безконтактного електронного носія, що міститься</p> |
|--|--|

| | |
|--|---|
| | <p>у паспорті (за наявності таких документів):</p> <p>про місце проживання - довідку про реєстрацію місця проживання особи (за зразком наведеним у додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207) або довідку про реєстрацію місця проживання (видану до 04 квітня 2016 року за зразком, наведеним у додатку 11 до Порядку реєстрації місця проживання та місця перебування фізичних осіб в Україні та зразків необхідних документів, затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України від 22 листопада 2012 року № 1077). Довідка надається для внесення інформації про зареєстроване місце проживання;</p> <p>про зміну імені - свідоцтво про зміну імені, свідоцтво про народження, свідоцтво про шлюб, свідоцтво про розірвання шлюбу, рішення суду про розірвання шлюбу, яке набрало законної сили, або виданий компетентними органами іноземної держави документ, який згідно з її національним законодавством підтверджує відповідний факт (за умови зміни прізвища, імені або по батькові).</p> <p>Для оформлення паспорта особі, яка не може пересуватися самостійно у зв'язку з тривалим розладом здоров'я, який підтверджується медичним висновком закладу охорони здоров'я, оформлений в установленому порядку, або особі, яка відбуває покарання в установах виконання покарань або перебуває на тривалому стаціонарному лікуванні в закладах Міністерства охорони здоров'я України закритого типу, додатково подається одна фотокартка розміром 10 x 15 см для внесення відцифрованого образу обличчя особи шляхом сканування із застосуванням засобів Реєстру. Фотокартка повинна відповідати Вимогам до відцифрованого образу обличчя особи, фотокарток, що подаються для оформлення або обміну документів, що посвідчують особу, підтверджують громадянство України чи спеціальний статус особи, та фотографічного зображення на них,</p> |
|--|---|

| | |
|--|---|
| | <p>затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України від 18 жовтня 2019 року № 875, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 07 листопада 2019 року за № 1146/34117.</p> <p>Внесення до заяви-анкети та в подальшому в паспорт написання складових імені «прізвища» та «імені» здійснюється українською мовою та латинськими літерами відповідно до Таблиці транслітерації українського алфавіту латиницею, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 2010 року № 55.</p> <p>За необхідності написання прізвища або/та ім'я латинськими літерами відповідно до написання у раніше виданих на ім'я особи документах, подається письмова заява (довільної форми) та документ, що підтверджує зазначений факт, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none">паспорт громадянина України для виїзду за кордон, проїзний документ дитини;документ, що підтверджує факт народження, зміни імені (у тому числі у разі укладення або розірвання шлюбу), виданого компетентним органом іноземної держави та легалізованого в установленому порядку;раніше видані паспорта на ім'я батьків (або одного з них)/одного з подружжя, у тому числі в паспортах для виїзду за кордон, виданих іноземними державами, якщо дитина/батьки/один з подружжя є іноземцями. <p>У разі подання заяви-анкети законним представником/уповноваженою особою адміністрації установи виконання покарань або закладу Міністерства охорони здоров'я України закритого типу, додатково подаються документ, що посвідчує особу законного представника/уповноваженої особи та документ, що підтверджує повноваження особи як законного представника (крім випадків, коли законним представником є один із батьків)/уповноваженої особи адміністрації установи виконання покарань або закладу Міністерства охорони здоров'я України закритого типу.</p> |
|--|---|

| | | |
|----|--|--|
| | | <p>Видані компетентними органами іноземної держави документи засвідчуються в установленому законодавством порядку, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України. Такі документи подаються з перекладом на українську мову, засвідченим нотаріально.</p> <p>Оригінали документів (крім довідки про реєстрацію особи громадянином України) повертаються особі або її законному представнику/уповноваженій особі після оформлення заяви-анкети</p> |
| 14 | <p>Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p> | <p>Громадянин України, який досяг 14-річного віку з метою подання документів та заяви-анкети для оформлення паспорта вперше звертається особисто відповідно до зареєстрованого місця проживання до:</p> <p>територіального підрозділу Державної міграційної служби України;</p> <p>центру надання адміністративних послуг/державного підприємства, що належить до сфери управління Державної міграційної служби України, або його відокремленого підрозділу - за умови наявності обладнання для оформлення заяв-анкет засобами Єдиного державного демографічного реєстру.</p> <p>Якщо особа визнана судом обмежено дієздатною або недієздатною, документи та заява-анкета подаються одним із її законних представників (одним із батьків (усиновлювачів), опікунів, піклувальників або інших законних представників).</p> <p>Внутрішньо переміщена особа подає документи та заяву-анкету до територіального підрозділу Державної міграційної служби України/центру надання адміністративних послуг/державного підприємства, що належить до сфери управління Державної міграційної служби України, або його відокремленого підрозділу за місцем проживання, що підтверджується довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.</p> <p>Особа, місце проживання якої зареєстроване на тимчасово окупованій території України АР Крим</p> |

| | | |
|----|--|--|
| | | <p>або м. Севастополь, подає документи та заяву-анкету до будь якого працюючого територіального підрозділу Державної міграційної служби України/центру надання адміністративних послуг/державного підприємства, що належить до сфери управління Державної міграційної служби України, або його відокремленого підрозділу за місцем звернення.</p> <p>Особа, місце проживання якої зареєстроване на тимчасово окупованій території України в Донецькій або Луганській областях, подає документи та заяву-анкету до будь-якого працюючого територіального підрозділу Державної міграційної служби України/центру надання адміністративних послуг/державного підприємства, що належить до сфери управління Державної міграційної служби України, або його відокремленого підрозділу в Донецькій або Луганській області відповідно.</p> <p>Якщо особа, яка досягла 14-річного віку відбуває покарання в установах виконання покарань або перебуває на тривалому стаціонарному лікуванні в закладах Міністерства охорони здоров'я України закритого типу, документи подаються через уповноважену особу адміністрації відповідної установи чи закладу до територіального підрозділу Державної міграційної служби України за місцем розташування адміністрації відповідної установи або закладу.</p> <p>Для подання документів особою, яка у зв'язку з тривалим розладом здоров'я не може пересуватися самостійно, за зверненням такої особи або її законного представника, оформленим у письмовій формі, здійснюється виїзд працівника територіального підрозділу Державної міграційної служби України за місцем проживання особи або за місцем перебування особи у закладі охорони здоров'я</p> |
| 15 | Платність (безоплатність) надання адміністративної | Адміністративна послуга безоплатна |

| | | |
|----|--|--|
| | послуги | |
| 16 | Строк надання адміністративної послуги | Паспорт, який оформлюється вперше, видається не пізніше ніж через 20 робочих днів з дня оформлення заяви-анкети для його отримання |
| 17 | Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги | <p>Відмова заявнику в прийнятті документів здійснюється в разі неподання повного переліку документів або не відповідність їх оформлення вимогам законодавства.</p> <p>Відмова від оформлення чи видачі паспорта за результатами розгляду заяви-анкети та поданих документів надається заявнику у разі якщо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) особа не є громадянином України; 2) особа вже отримала паспорт (у тому числі паспорт зразка 1994 року); 3) дані, отримані з баз даних Реєстру, картотек, не підтверджують надану заявником інформацію; 4) за видачею паспорта звернувся законний представник, який не має документально підтверджених повноважень на отримання паспорта; 5) особа подала не в повному обсязі документи та інформацію, необхідні для оформлення і видачі паспорта. <p>У разі якщо за даними Державної податкової служби України буде встановлено, що особа раніше вже була зареєстрована в Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків та дані про особу, які надійшли від Державної міграційної служби України для проведення реєстрації, співпадають з даними про особу, наявними в Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків, паспорт буде оформлено із внесенням даних про реєстраційний номер облікової картки платника податків.</p> <p>У разі якщо під час розгляду заяви-анкети за даними Державної податкової служби України буде встановлено, що особа раніше вже була зареєстрована в Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків та дані про особу, які надійшли від Державної міграційної служби України для проведення реєстрації, відрізняються від даних про особу, наявних в Державному</p> |

| | | |
|----|--|---|
| | | реєстрі фізичних осіб - платників податків, Державна податкова служби України направляє у відповідь повідомлення про необхідність звернення до контролюючого органу для реєстрації платником податків або внесення змін до Державного реєстру. У такому випадку паспорт оформлюється без внесення даних про реєстраційний номер облікової картки платника податків |
| 18 | Результат надання адміністративної послуги | Видача паспорта громадянина України або відмова від його оформлення чи видачі |
| 19 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>У разі неподання повного переліку документів або подання документів, оформлення яких не відповідає вимогам законодавства, не відповідність їх оформлення вимогам законодавства працівник територіального підрозділу Державної міграційної служби України/центру надання адміністративних послуг/державного підприємства, що належить до сфери управління Державної міграційної служби України, або його відокремленого підрозділу приймає рішення про відмову від прийняття документів і інформує особу/законного представника/уповноважену особу про підстави такої відмови. За бажанням відмова надається в письмовому вигляді.</p> <p>Для отримання паспорта особа або її законний представник/уповноважена особа (у разі подання заяви-анкети законним представником/уповноваженою особою) звертається особисто до територіального підрозділу Державної міграційної служби України/центру надання адміністративних послуг/державного підприємства, що належить до сфери управління Державної міграційної служби України, або його відокремленого підрозділу, який прийняв документи для його оформлення.</p> <p>Якщо до безконтактного електронного носія, що міститься в паспорті, внесено відцифровані відбитки пальців рук - паспорт видається законному представнику/уповноваженій особі за умови присутності особи на ім'я якої оформлено</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>паспорт.</p> <p>У разі отримання паспорта законним представником/уповноваженою особою подається документ, що посвідчує особу законного представника/уповноваженої особи, та документ, що підтверджує повноваження законного представника/уповноваженої особи.</p> <p>Якщо документи для оформлення паспорта подавалися особою, яка у зв'язку з тривалим розладом здоров'я не може пересуватися самостійно, за зверненням такої особи або її законного представника, оформленим у письмовій формі, здійснюється виїзд працівника територіального підрозділу Державної міграційної служби України за місцем проживання особи або за місцем перебування особи у закладі охорони здоров'я.</p> <p>Під час видачі паспорта, до якого не внесено дані про реєстраційний номер облікової картки платника податків, у випадку отримання від Державної податкової служби України повідомлення про необхідність звернення до контролюючого органу для реєстрації платником податків або внесення змін до Державного реєстру у зв'язку із розбіжностями даних, працівник територіального підрозділу/центру надання адміністративних послуг/державного підприємства, що належить до сфери управління Державної міграційної служби України, або його відокремленого підрозділу надає заявнику роздруковане повідомлення Державної податкової служби України про необхідність звернення до контролюючого органу.</p> <p>У разі прийняття рішення про відмову в оформленні чи видачі паспорта за результатами розгляду заяви-анкети та поданих документів надається письмова відповідь з обґрунтуванням причин відмови.</p> <p>У разі подання заяви-анкети через центр надання адміністративних послуг/державне підприємство, що належить до сфери управління Державної міграційної служби України, або його</p> |
|--|--|

| | | |
|----|----------|--|
| | | відокремлений підрозділ територіальний підрозділ Державної міграційної служби України надсилає письмове повідомлення про прийняте рішення до відповідного суб'єкта для подальшого вручення заявнику |
| 20 | Примітка | Заявник має право повторно звернутися до територіального підрозділу Державної міграційної служби України/центру надання адміністративних послуг/державного підприємства, що належить до сфери управління Державної міграційної служби України, або його відокремленого підрозділу в разі зміни або усунення обставин, у зв'язку з якими йому було відмовлено в оформленні чи видачі паспорта |

ПОГОДЖУЮ

Начальник центру надання адміністративних
послуг виконавчого комітету
Старокостянтинівської міської ради

підпис Юрій КОРЖУК

ПОГОДЖУЮ

Завідувач Старокостянтинівського сектору
Управління Державної міграційної
служби України у Хмельницькій області

підпис Вадим ГРИНЮК

Керуючий справами
виконавчого комітету
Старокостянтинівської міської ради

підпис Наталія ШАБЕЛЬНИК