


Додаток 1  
до розпорядження міського голови  
26 січня 2026 року № 31/2026-р

	<b>ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ</b>				
	Інформаційна картка адміністративної послуги «Оформлення і видача паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм вперше після <u>досягнення 14-річного віку</u> » (назва адміністративної послуги)				
	Ідентифікатор послуги відповідно до Реєстру адміністративних послуг, що відображається на Гіді з державних послуг: <table border="1" data-bbox="880 757 1173 813"><tr><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td><td>3</td></tr></table>	0	0	0	2
0	0	0	2	3	
1	Орган, що надає послугу	Старокостянтинівський сектор Управління Державної міграційної служби України в Хмельницькій області. Місцезнаходження: вул. Авіаторів, буд. 2, м. Старокостянтинів, Хмельницький район, Хмельницька область, 31100. Режим роботи: вівторок, середа, четвер, п'ятниця: 09 год. 00 хв. – 18 год. 00 хв., субота: 09 год. 00 хв. – 16 год. 45 хв., обідня перерва: 13 год. 00 хв. – 13 год. 45 хв., вихідні дні: неділя, понеділок. Контактний телефон: (03854) 3-25-52. Адреса електронної пошти: 6826@dmsu.gov.ua			
2	Місце подання документів та отримання результату послуги	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради. Місцезнаходження: вул. Острозького, буд. 66, нежитлове приміщення 5, м. Старокостянтинів, Хмельницький район, Хмельницька область, 31100. Графік прийому громадян: понеділок, вівторок, середа, четвер: 08 год. 00 хв. – 16 год. 00 хв.,			

		<p>п'ятниця: 08 год. 00 хв. – 15 год. 00 хв.,  обідня перерва: 12 год. 00 хв. – 13 год.  00 хв., вихідні дні: субота, неділя.  Контактний телефон:  (03854) 3-22-10, моб. (096) 770-51-66,  телефон керівника (096) 919-17-54.  Адреса електронної пошти:  starcnarp@gmail.com  Адреса вебсайту:  <a href="http://starkon.gov.ua/cnarp/index.php">http://starkon.gov.ua/cnarp/index.php</a></p>
3	Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заява-анкета за зразком, затвердженим наказом Міністерства внутрішніх справ України від 26 листопада 2014 року № 1279 «Про затвердження зразка заяви-анкети для внесення інформації до Єдиного державного демографічного реєстру» (формується та роздруковується із застосуванням засобів Єдиного державного демографічного реєстру адміністратором центру надання адміністративних послуг).</li> <li>2. Свідоцтво про народження або документ, що підтверджує факт народження, виданий компетентними органами іноземної держави.</li> <li>3. Оригінали документів, що підтверджують громадянство та посвідчують особу батьків або одного з них, які на момент народження особи перебували в громадянстві України (для підтвердження факту належності особи до громадянства України).</li> <li>4. Довідка про реєстрацію особи громадянином України – у разі, коли батьки чи один із батьків такої особи на момент її народження були іноземцями або особами без громадянства, або в разі набуття особою громадянства України на території України.</li> </ol>

		<p>5. Посвідчення про взяття на облік бездомної особи (для бездомних осіб).</p> <p>6. Довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщеної особи).</p> <p>7. Документ, що засвідчує реєстрацію в Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків з даними про реєстраційний номер облікової картки платника податків.</p> <p>8. Документи, що підтверджують відомості для внесення додаткової змінної інформації до безконтактного електронного носія, що міститься в паспорті:</p> <p>про місце проживання – витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання особи,</p> <p>про зміну імені - свідоцтво про зміну імені, або виданий компетентними органами іноземної держави документ, який згідно з її національним законодавством підтверджує відповідний факт (за умови зміни прізвища, імені або по батькові).</p> <p>Внесення до заяви-анкети та в подальшому в паспорт громадянина України написання складових імені «прізвища» та «імені» здійснюється українською мовою та латинськими літерами відповідно до Таблиці транслітерації українського алфавіту латиницею, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 2010 року № 55 «Про впорядкування транслітерації українського алфавіту латиницею».</p> <p>За необхідності написання прізвища або/та ім'я латинськими літерами відповідно до написання в</p>
--	--	---

		<p>раніше виданих на ім'я особи документах, подається письмова заява (довільної форми) та документ, що підтверджує зазначений факт, а саме:</p> <p>документ, що підтверджує факт народження, зміни імені (у тому числі у разі укладення або розірвання шлюбу), виданого компетентним органом іноземної держави та легалізованого в установленому порядку;</p> <p>раніше видані паспорта на ім'я батьків (або одного з них)/одного з подружжя, у тому числі в паспортах для виїзду за кордон, виданих іноземними державами, якщо батьки/один з подружжя є іноземцями.</p> <p>Видані компетентними органами іноземної держави документи, що подаються для оформлення паспорта, засвідчуються в установленому законодавством порядку, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України. Такі документи подаються з перекладом на українську мову, засвідченим нотаріально.</p> <p>Оригінали документів (крім довідки про реєстрацію особи громадянином України) повертаються особі або її законному представнику після оформлення заяви-анкети</p>
4	Суб'єкт звернення	Фізична особа
5	Порядок та спосіб подання документів	<p>Громадянин України, який досяг 14-річного віку з метою подання документів та заяви-анкети для оформлення паспорта вперше звертається особисто до центру надання адміністративних послуг.</p> <p>Якщо особа визнана судом обмежено дієздатною або недієздатною, документи та заява-</p>

		<p>анкета подаються одним із її законних представників (одним із батьків (усиновлювачів), опікунів, піклувальників або інших законних представників).</p> <p>Якщо місце проживання особи не зареєстровано, документи та заяву-анкета подаються до центру надання адміністративних послуг за місцем фактичного проживання в Україні або за останнім зареєстрованим місцем проживання.</p> <p>Внутрішньо переміщена особа подає документи та заяву-анкету до центру надання адміністративних послуг за місцем проживання, що підтверджується довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.</p> <p>Бездомна особа подає документи та заяву-анкету за місцем майбутньої реєстрації її місця проживання.</p> <p>Якщо особа, яка досягла 14-річного віку, відбуває покарання в установах виконання покарань або перебуває на тривалому стаціонарному лікуванні в закладах Міністерства охорони здоров'я України закритого типу, документи подаються через уповноважену особу адміністрації відповідної установи чи закладу до територіального підрозділу Державної міграційної служби України за місцем розташування адміністрації відповідної установи або закладу.</p> <p>Для подання документів особою, яка у зв'язку з тривалим розладом здоров'я не може пересуватися самотійно, за зверненням такої особи або її законного представника, оформленим у письмовій формі,</p>
--	--	---

		здійснюється виїзд працівника територіального підрозділу Державної міграційної служби України за місцем проживання особи або за місцем перебування особи в закладі охорони здоров'я
6	Платність надання послуги	Безоплатно
7	Строк надання послуги	Не пізніше ніж через 7 робочих днів з дня оформлення заяви-анкети для його отримання
8	Результат послуги	Видача паспорта громадянина України або відмова в його оформленні чи видачі
9	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	<p>Відмова заявнику в прийнятті документів та оформленні заяви-анкети здійснюється в разі неподання повного переліку документів або не відповідність їх оформлення вимогам законодавства.</p> <p>Відмова від оформлення та видачі паспорта за результатами розгляду заяви-анкети та поданих документів надається заявнику в разі, якщо:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>особа не є громадянином України;</li> <li>дані, отримані з баз даних Реєстру, картотек, наявних державних та єдиних реєстрів, інших інформаційних баз, що перебувають у власності держави, органів місцевого самоврядування або підприємств, установ та організацій, не підтверджують надану заявником інформацію;</li> <li>за видачею паспорта звернувся законний представник, який не має документально підтверджених повноважень на отримання паспорта;</li> <li>особа подала не в повному обсязі документи та інформацію, необхідні для оформлення і видачі паспорта;</li> <li>особу не встановлено за</li> </ul>

		результатами проведення процедури встановлення особи
10	Спосіб отримання відповіді (результату)	Особисто, в тому числі законний представник/уповноважена особа (у разі подання заяви-анкети законним представником/уповноваженою особою) з документом, що посвідчує особу та підтверджує громадянство, або документом, що посвідчує особу та підтверджує спеціальний статус
11	Законодавчі та нормативно-правові акти, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Закон України «Про адміністративні послуги».</li> <li>2. Закон України «Про адміністративну процедуру».</li> <li>3. Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус».</li> <li>4. Закон України «Про громадянство України».</li> <li>5. Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні».</li> <li>6. Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні».</li> <li>7. Постанова Верховної Ради України від 26 червня 1992 року № 2503-XII «Про затвердження Положення про паспорт громадянина України».</li> <li>8. Постанова Кабінету Міністрів України від 27 січня 2010 року № 55 «Про впорядкування транслітерації українського алфавіту латиницею».</li> <li>9. Постанова Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2014 року № 669 «Про затвердження Порядку отримання, вилучення з Єдиного</li> </ol>

		<p>державного демографічного реєстру та знищення відцифрованих відбитків пальців рук особи».</p> <p>10. Постанова Кабінету Міністрів України від 25 березня 2015 року № 302 «Про затвердження зразка бланка, технічного опису та Порядку оформлення, видачі, обміну, пересилання, вилучення, повернення державі, визнання недійсним та знищення паспорта громадянина України» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2016 № 745).</p> <p>11. Постанова Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2015 року № 1042 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 2015 р. № 302».</p> <p>12. Постанова Кабінету Міністрів України від 02 листопада 2016 року № 770 «Деякі питання надання адміністративних послуг у сфері міграції» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 квітня 2019 року № 371).</p> <p>13. Постанова Кабінету Міністрів України від 24 квітня 2019 року № 371 «Про внесення змін у додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 02 листопада 2016 № 770».</p> <p>14. Постанова Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад».</p> <p>15. Постанова Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2022 року № 1202 «Деякі питання реалізації актів законодавства у сфері міграції в</p>
--	--	--

		<p>умовах воєнного стану».</p> <p>16. Постанова Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2022 року № 1220 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо оформлення документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України».</p> <p>17. Постанова Кабінету Міністрів України від 04 серпня 2023 року № 820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/zareєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 року № 265».</p> <p>18. Постанова Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2025 року № 1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг».</p> <p>19. Постанова Кабінету Міністрів України від 24 грудня 2025 року № 1709 «Деякі питання оформлення (у тому числі замість втраченого або викраденого), обміну паспорта громадянина України та паспорта громадянина України для виїзду за кордон, у тому числі за кордоном».</p> <p>20. Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 16 серпня 2012 року № 715 «Про затвердження зразків документів, які подаються для встановлення належності до громадянства України, прийняття до</p>
--	--	--

		<p>громадянства України, оформлення набуття громадянства України, припинення громадянства України, скасування рішень про оформлення набуття громадянства України, та журналів обліку».</p> <p>21. Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 26 листопада 2014 року № 1279 «Про затвердження зразка заяви-анкети для внесення інформації до Єдиного державного демографічного реєстру».</p> <p>22. Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 13 квітня 2018 року № 311 «Про затвердження зразків документів, необхідних для вилучення, тимчасового вилучення паспорта громадянина України, паспорта громадянина України для виїзду за кордон, та журналу їх обліку».</p> <p>23. Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 18 жовтня 2019 року № 875 «Про затвердження Вимог до відцифрованого образу обличчя особи, фотокарток, що подаються для оформлення або обміну документів, що посвідчують особу, підтверджують громадянство України чи спеціальний статус особи, та фотографічного зображення на них».</p> <p>24. Наказ Державної міграційної служби України від 31 грудня 2025 року № 394 «Про затвердження Класифікаторів»</p>
--	--	---

Начальник центру надання  
адміністративних послуг  
виконавчого комітету  
Старокостянтинівської міської ради

підпис

Юрій КОРЖУК