



СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

08 вересня 2026 року

м. Старокостянтинів

№ 9/43/VIII

Про реорганізацію Радковецького навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа І - III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Старокостянтинівської міської ради та створення філії

З метою упорядкування мережі закладів загальної середньої освіти Старокостянтинівської міської територіальної громади, відповідно до статей 95, 104, 105, 106, 107 Цивільного кодексу України, частини 10 статті 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», статей 32, 33, 34, 35, 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту», статті 25 Закону України «Про освіту», рішення Старокостянтинівської міської ради від 06 березня 2026 року № 5/39/VIII «Про формування оптимальної мережі закладів освіти Старокостянтинівської міської територіальної громади» та керуючись пунктом 30 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Реорганізувати Радковецький навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа І - III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Старокостянтинівської міської ради (код ЄДРПОУ – 22764011), юридична адреса: вулиця Радісна, 1, село Радківці, Хмельницький район, Хмельницька область, 31127, шляхом приєднання до Старокостянтинівського ліцею № 7 Старокостянтинівської міської ради Хмельницької області (код ЄДРПОУ – 23836095), юридична адреса: вулиця Ліцейна, 6, м. Старокостянтинів, Хмельницький район, Хмельницька область, 31100.

2. Визначити, що Старокостянтинівський ліцей № 7 Старокостянтинівської міської ради Хмельницької області є правонаступником всього майна, прав та обов'язків Радковецького навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа І - III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Старокостянтинівської міської ради.

3. Створити комісію з реорганізації Радковецького навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа I - III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Старокостянтинівської міської ради (далі – комісія з реорганізації) та затвердити її персональний склад (додається).

4. Визначити місце знаходження комісії з реорганізації: вулиця Ессенська, 2 блок 5, м. Старокостянтинів, Хмельницька область, 31100.

5. Встановити, що відповідно до пункту 4 статті 105 Цивільного кодексу України до комісії з реорганізації переходять повноваження щодо управління справами Радковецького навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа I - III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Старокостянтинівської міської ради з моменту створення.

Повноваження директора Радковецького навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа I - III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Старокостянтинівської міської ради припиняються.

6. Доручити комісії з реорганізації вжити всіх організаційно - правових заходів, передбачених чинним законодавством та пов'язаних з реорганізацією Радковецького навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа I - III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Старокостянтинівської міської ради, а саме:

6.1 у встановленому порядку, протягом трьох робочих днів з дати прийняття цього рішення, повідомити орган, що здійснює державну реєстрацію, про початок припинення юридичної особи та подати необхідні документи для внесення відповідних записів до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;

6.2 попередити в установленому чинним законодавством України порядку працівників Радковецького навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа I - III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Старокостянтинівської міської ради про реорганізацію установи шляхом приєднання та про їх подальше звільнення;

6.3. вжити всіх необхідних заходів щодо виявлення кредиторів та повідомити їх про реорганізацію Радковецького навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа I - III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Старокостянтинівської міської ради шляхом приєднання до Старокостянтинівського ліцею № 7 Старокостянтинівської міської ради Хмельницької області;

встановити строк пред'явлення кредитором своїх вимог протягом двох місяців з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо припинення юридичної особи;

6.4 після закінчення строку для пред'явлення вимог кредитором та задоволення чи відхилення цих вимог здійснити повну інвентаризацію майна, скласти ліквідаційний баланс та передавальний акт, який має містити

положення про правонаступництво Старокостянтинівського ліцею № 7 Старокостянтинівської міської ради Хмельницької області щодо майна, прав та обов'язків Радковецького навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа I - III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Старокостянтинівської міської ради, та подати їх на затвердження Старокостянтинівській міській раді;

6.5 забезпечити передачу документів, які підлягають тривалому зберіганню, до Старокостянтинівського ліцею № 7 Старокостянтинівської міської ради Хмельницької області;

6.6. вчинити необхідні дії згідно з чинним законодавством для проведення державної реєстрації рішення про припинення Радковецького навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа I - III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Старокостянтинівської міської ради.

7. Створити Радковецьку філію Старокостянтинівського ліцею № 7 Старокостянтинівської міської ради Хмельницької області зі структурними підрозділами: дошкільний підрозділ, початкова школа, гімназія.

Повне найменування філії: Радковецька філія Старокостянтинівського ліцею № 7 Старокостянтинівської міської ради Хмельницької області;

скорочене найменування філії: Радковецька філія Старокостянтинівського ліцею № 7;

юридична адреса: вулиця Радісна, 1, село Радківці, Хмельницький район, Хмельницька область, 31127.

8. Затвердити Положення про Радковецьку філію Старокостянтинівського ліцею № 7 Старокостянтинівської міської ради Хмельницької області (додається).

9. Директору Старокостянтинівського ліцею № 7 Старокостянтинівської міської ради Хмельницької області здійснити організаційні заходи щодо реєстрації філії.

10. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради, начальника фінансового управління виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради Валентину КАМІНСЬКУ.

Міський голова

підпис

Микола МЕЛЬНИЧУК