



ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

03 квітня 2018 року

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
Старокостянтинів

№ 110/2018–р

Про набори даних, що
підлягають оприлюдненню у
формі відкритих даних

З метою забезпечення прозорості та відкритості діяльності Старокостянтинівської міської ради, її виконавчих органів, комунальних підприємств, установ, організацій, реалізації права кожного на доступ до публічної інформації, яка знаходиться у володінні суб'єкта владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, на виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації», постанови Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» зі змінами, керуючись ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, та визначити відповідальних розпорядників інформації згідно з додатком.

2. Керівникам виконавчих органів міської ради, комунальних підприємств, установ, організацій визначити відповідальних осіб за підготовку, передачу, актуальність, достовірність та оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних та надати відділу інформаційного забезпечення виконавчого комітету міської ради (Бліщ С.С.) інформацію, що підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних.

3. Відділу інформаційного забезпечення виконавчого комітету міської ради (Бліщ С.С.) забезпечити оприлюднення наборів даних відповідно додатку на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних та офіційному веб-сайті Старокостянтинівської міської ради, сайтах відповідних розпорядників у форматах відкритих даних (далі - набори даних), якими відповідно до повноважень володіють підпорядковані виконавчі органи, комунальні підприємства, установи та організації, а також будь-які

інші наявні дані, що відповідають визначенню публічної інформації у формі відкритих даних.

Міський голова

підпис

М. Мельничук

Додаток
до розпорядження міського голови
03 квітня 2018 року № 110/2018-р

Перелік наборів даних, які підлягають узагальненню та оприлюдненню у формі відкритих даних та відповідальних розпорядників інформації

1. Розпорядник інформації: виконавчі органи Старокостянтинівської міської ради, підприємства, установи, організації комунальної власності. Розпорядники інформації подають набори даних відділу інформаційного забезпечення.

2. Для оприлюднення наборів даних використовуються такі формати:

| Тип даних | Формат даних |
|--|---|
| Текстові дані | TXT, RTF, ODT*, DOC(X), PDF (з текстовим змістом, нескановане зображення), (X)HTML* |
| Структуровані дані | RDF*, XML*, JSON*, CSV*, XLS(X), ODS*, YAML* |
| Графічні дані | GIF*, TIFF, JPG (JPEG)*, PNG* |
| Відеодані | MPEG, MKV, AVI, FLV, MKS, MK3D |
| Аудіодані | MP3, WAV, MKA |
| Дані, розроблені з використанням програми Macromedia Flash | SWF, FLV |
| Архів даних | ZIP*, 7z*, Gzip*, Bzip2* |
| Геопросторові дані | GeoTIFF, SHP, DMF, MID/MIF, DXF, XML, GeoJSON, GPX, LOC, ARINC, AIXM. |

Під час створення нових наборів даних забезпечується використання відкритих форматів даних (формати з позначкою «*» в таблиці) та структурованих даних (формати RDF, XML, JSON, CSV).

3. Формування наборів даних та їх розміщення здійснюється на офіційному веб-сайті міста та на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних.

| № п/п | Найменування набору даних | Подають розпорядники інформації |
|-------|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації. Оновлення - при внесенні змін. | Відділ інформаційного забезпечення виконавчого комітету міської ради |
| 2 | Довідник підприємств, установ (закладів) та організацій розпорядника інформації та підпорядкованих йому організацій, у тому числі їх ідентифікаційних кодів, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, телефонів та адрес. Оновлення - при внесенні змін | Відділ з кадрової служби, управління економіки, управління соціального захисту населення, управління освіти, відділ культури, туризму та охорони культурної спадщини виконавчого комітету міської ради |
| 3 | Інформація про організаційну структуру виконавчого комітету міської ради. Оновлення - при внесенні змін | Відділ з кадрової служби виконавчого комітету міської ради |
| 4 | Звіти, в тому числі щодо задоволення запитів на інформацію. Оновлення - щокварталу, щороку | Виконавчі органи міської ради |
| 5 | Інформація про систему обліку, види інформації, яка зберігається виконавчим комітетом міської ради. Оновлення - при внесенні змін | Виконавчі органи міської ради |
| 6 | Адміністративні дані, що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону, розпорядника інформації. Оновлення - при внесенні змін. | Суб'єкти надання адміністративних послуг |
| 7 | Переліки національних стандартів, які в разі добровільного застосування є доказом відповідності продукції вимогам технічних регламентів. Оновлення - при внесенні змін | Виконавчі органи міської ради |
| 8 | Нормативно - правові акти, акти індивідуальної дії (крім | Виконавчі органи міської ради |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| | внутрішньоорганізаційних), прийняті розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, інформація, визначена законодавством про засади регуляторної політики. Оновлення - при внесенні змін. | |
| 9 | Переліки регуляторних актів із зазначенням дати набрання чинності, строку проведення базового, повторного та періодичного відстеження їх результативності та інформації про місце їх оприлюднення. Оновлення - при внесенні змін | Управління економіки виконавчого комітету міської ради |
| 10 | Фінансова звітність суб'єктів господарювання державного сектору економіки. Оновлення - при внесенні змін | Управління економіки, фінансове управління виконавчого комітету міської ради, комунальні підприємства міста |
| 11 | Звіти про виконання фінансових планів суб'єктів господарювання державного сектору економіки. Оновлення - при внесенні змін | Фінансове управління виконавчого комітету міської ради, комунальні підприємства міста |
| 12 | Основні положення генеральних планів населених пунктів та детальних планів територій. Оновлення - при внесенні змін | Відділ містобудування та архітектури виконавчого комітету міської ради |
| 13 | Перелік об'єктів комунальної власності. Оновлення - по потребі | Управління економіки виконавчого комітету міської ради |
| 14 | Перелік об'єктів комунальної власності, що передані в оренду чи інше право користування (з даними про умови передачі об'єктів в оренду). Оновлення - при внесенні змін | Управління економіки виконавчого комітету міської ради |
| 15 | Перелік незадіяних земельних ділянок і майнових об'єктів (приміщень) комунальної форми власності, які можуть бути передані в | Відділ з питань регулювання земельних відносин, управління економіки |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| | користування. Оновлення - при внесенні змін | виконавчого комітету міської ради |
| 16 | Інформація про використання публічних коштів під час будівництва, ремонту та реконструкції об'єктів дорожньої інфраструктури та хід виконання проектів. Оновлення - при внесенні змін | Фінансове управління виконавчого комітету міської ради, комунальні підприємства міста |
| 17 | Генеральні плани населених пунктів, історико-архітектурні опорні плани, плани зонування територій та детальні плани територій (за винятком відомостей, які відповідно до законодавства складають інформацію з обмеженим доступом). Оновлення - при внесенні змін | Відділ містобудування та архітектури виконавчого комітету міської ради |
| 18 | Дані про місцезнаходження громадського транспорту в режимі реального часу. Оновлення - при потребі | Управління економіки виконавчого комітету міської ради |
| 19 | Звіти про виконання фінансових планів комунальних підприємств. Оновлення - при внесенні змін | Фінансове управління, управління економіки виконавчого комітету міської ради, комунальні підприємства міста |
| 20 | Паспорти бюджетних програм місцевого бюджету. Оновлення - по потребі | Розпорядники бюджетних коштів |
| 21 | Звіти про виконання паспортів бюджетних програм місцевого бюджету. Оновлення - по потребі | Розпорядники бюджетних коштів |
| 22 | Титульні списки на проведення капітального та поточного ремонту, будівництва, реконструкції та благоустрою. Оновлення - по потребі | Розпорядники бюджетних коштів |
| 23 | Інформація про рекламні засоби (дані про місце розміщення рекламного засобу, його вид і розміри, найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номер | Управління економіки виконавчого комітету міської ради |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | його телефону, дата видачі дозволу та строк його дії, номер і дата укладення договору, якщо місце розміщення рекламного засобу належить до комунальної власності). Оновлення - при внесенні змін | |
| 24 | Реєстр боргових зобов'язань суб'єктів господарювання комунальної власності територіальної громади (як суб'єктів господарювання перед третіми особами, так і третіх осіб - перед суб'єктами господарювання). Оновлення - при внесенні змін | Управління економіки, фінансове управління виконавчого комітету міської ради, комунальні підприємства міста |
| 25 | Інформація про інвестиційні договори, додатки, додаткові угоди та інші матеріали до них. Оновлення - по потребі | Управління економіки виконавчого комітету міської ради |
| 26 | Відомості щодо схем розміщення засобів пересувної торгівлі. Оновлення - по потребі | Управління економіки, відділ містобудування та архітектури, відділ з питань регулювання земельних відносин виконавчого комітету міської ради |
| 27 | Відомості щодо схем розміщення засобів сезонної торгівлі. Оновлення - по потребі | Управління економіки, відділ містобудування та архітектури, відділ з питань регулювання земельних відносин виконавчого комітету міської ради |
| 28 | Відомості щодо ярмарків (строк проведення, місце, кількість місць, вартість місць), організаторів ярмарків, договорів, укладених з організаторами таких ярмарків. Оновлення - по потребі | Управління економіки виконавчого комітету міської ради |
| 29 | Дані про розміщення громадських вбиралень Оновлення - по потребі | Управління економіки, відділ містобудування та архітектури виконавчого |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| | | комітету міської ради |
| 30 | Відомості щодо залучення пайової участі (як у забезпечення розвитку інженерно-транспортної інфраструктури, так і в утримання об'єктів благоустрою). Оновлення - по потребі | Відділ містобудування та архітектури, відділ з питань охорони, раціонального використання природних ресурсів та благоустрою виконавчого комітету міської ради |
| 31 | Перелік перевізників, що надають послуги пасажирського автомобільного транспорту, та маршрути перевезення. Оновлення - по потребі | Управління економіки виконавчого комітету міської ради |
| 32 | Відомості щодо транспортних засобів, які обслуговують пасажирські автобусні маршрути перевезення (кількість транспортних засобів на кожному маршруті, марка, модель, державний номер, пасажиромісткість). Оновлення - по потребі | Управління економіки виконавчого комітету міської ради |
| 33 | Розклад руху громадського транспорту. Оновлення - при внесенні змін | Управління економіки виконавчого комітету міської ради |
| 34 | Дані про місце розміщення зупинок міського та автомобільного транспорту. Оновлення - по потребі | Управління економіки виконавчого комітету міської ради, комунальне ремонтно-будівне шляхове підприємство |
| 35 | Перелік розповсюджувачів реклами, що отримали дозвіл на розміщення зовнішньої реклами. Оновлення - по потребі | Управління економіки виконавчого комітету міської ради |
| 36 | Перелік земельних ділянок, що пропонуються для здійснення забудови. Оновлення - по потребі | Відділ з питань регулювання земельних відносин виконавчого комітету міської ради |
| 37 | Перелік укладених договорів, укладені | Розпорядники бюджетних |

Продовження додатка

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| | договори, інші правочини, додатки, додаткові угоди та інші матеріали до них. Оновлення - по потребі | коштів |
| 38 | Актуальні списки власників/орендарів місцевих земельних ділянок. Оновлення - по потребі | Відділ з питань регулювання земельних відносин виконавчого комітету міської ради |
| 39 | Відомості про лікарські засоби/препарати, придбані за бюджетні кошти, відомості про розподілення таких ліків між закладами охорони здоров'я та їх залишки в кожному з них Оновлення - по потребі | Фінансове управління виконавчого комітету міської ради |
| 40 | Інформація про заповнюваність пасажирських і приміських поїздів. Оновлення - по потребі | Управління економіки виконавчого комітету міської ради |
| 41 | Бази даних щодо ремонту доріг: точне зазначення ділянки відремонтованої дороги (від кілометра до кілометра), ширина та довжина дороги, довжина ділянки, товщина дорожнього покриття, матеріали, види робіт, вартість робіт, гарантійний строк, виконавці робіт. Оновлення - по потребі | Управління економіки виконавчого комітету міської ради, розпорядники бюджетних коштів |
| 42 | Плани зонування території. Оновлення - по потребі | Відділ містобудування та архітектури виконавчого комітету міської ради |
| 43 | Інформація про дотримання державних соціальних нормативів у сфері обслуговування закладами (інституціями) культури, підсумки споживання культурних благ і їх доступність для різних категорій населення. Оновлення - по потребі | Відділ культури, туризму та охорони культурної спадщини виконавчого комітету міської ради |
| 44 | Огляд стану забезпечення правової охорони і захисту прав інтелектуальної власності (щодо | Розпорядники бюджетних коштів |

Продовження додатка

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | дій органів місцевої влади та органів місцевого самоврядування, правоохоронних та контролюючих органів, спрямованих на запобігання та припинення порушень прав інтелектуальної власності) з переліком проведених заходів для підвищення обізнаності та поваги до інтелектуальної власності, розвитку культури суспільства у зазначеній сфері. Оновлення - по потребі | |

Керуючий справами

підпис

В. Янзюк