



ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

14 березня 2019 року

Старокостянтинів

№ 91

Про заходи з питань оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки

З метою належної організації оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, відповідно до ст. ст. 7, 24 Закону України від 04 вересня 2008 року № 375-VI «Про оздоровлення та відпочинок дітей», Програми оздоровлення та відпочинку дітей м. Старокостянтинова на 2019-2023 роки, затвердженої рішенням сесії міської ради від 21 грудня 2018 року № 10/32/VII, керуючись ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити заходи з питань оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки (додаються).

2. Затвердити Положення про координаційну раду з питань оздоровлення та відпочинку дітей при виконавчому комітеті міської ради (додається).

3. Затвердити склад координаційної ради з питань оздоровлення та відпочинку дітей при виконавчому комітеті міської ради згідно з додатком.

4. Координацію дій з питань організації оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, покласти на управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

5. Виконавцям затверджених заходів забезпечити їх належне виконання, про що інформувати управління соціального захисту населення

виконавчого комітету міської ради щомісячно до 05 числа місяця, що настає за звітним періодом, протягом червня-вересня 2019 року.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови, начальника фінансового управління виконавчого комітету міської ради Камінську В.К.

Міський голова

підпис

М. Мельничук

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого
комітету міської ради
14 березня 2019 року № 91

ПОЛОЖЕННЯ

про координаційну раду з питань оздоровлення та відпочинку дітей при
виконавчому комітеті міської ради

1. Загальні положення

Координаційна рада з питань оздоровлення та відпочинку дітей при виконавчому комітеті міської ради (далі - Рада) є дорадчим органом виконавчого комітету міської ради, який утворений з метою координації зусиль місцевих органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, органів та установ, на які покладається здійснення заходів з питань оздоровлення та відпочинку дітей;

Рада у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови Хмельницької обласної державної адміністрації, рішеннями міської ради та виконавчого комітету міської ради, розпорядженнями міського голови, іншими нормативними документами, а також цим Положенням.

2. Основні завдання Ради

Основними завданнями Ради є:

- 1) розробка та координація заходів, спрямованих на забезпечення реалізації державної політики у сфері оздоровлення та відпочинку дітей;
- 2) вирішення питань, які потребують координації щодо оздоровлення та відпочинку дітей;
- 3) вивчення проблемних питань, пов'язаних з організацією та проведенням оздоровлення та відпочинку дітей;
- 4) затвердження списків дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки для організації харчування та виділення путівок за рахунок коштів місцевого бюджету, передбачених на оздоровлення та відпочинок дітей;
- 5) моніторинг та проведення аналізу стану забезпечення організації оздоровлення та відпочинку дітей міста.

3. Основні функції Ради

Основними функціями Ради є:

Продовження додатка

- 1) аналіз стану роботи з питань оздоровлення та відпочинку дітей міста на виконання Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей»;
- 2) прийняття у межах своєї компетенції рішень з питань оздоровлення та відпочинку дітей, необхідні для координації діяльності структурних підрозділів міської ради;
- 3) забезпечення підготовки та проведення нарад, семінарів тощо з питань оздоровлення та відпочинку дітей;
- 4) внесення виконавчому комітету міської ради пропозицій щодо впровадження механізмів взаємодії органів місцевого самоврядування та виконавчої влади всіх рівнів з питань оздоровлення та відпочинку дітей;
- 5) підготовка відповідних проектів заходів, розпоряджень міського голови, рішень виконавчого комітету міської ради, рішень сесії міської ради тощо з питань оздоровлення та відпочинку дітей;
- 6) взаємодія з виконавчими органами ради з питань планування та проведення роботи щодо оздоровлення та відпочинку дітей.

4. Права ради

Рада має право:

- 1) залучати представників усіх структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради, громадських об'єднань та інших організацій (за згодою) для розгляду питань, що належать до їх компетенцій;
- 2) вносити на розгляд міському голові пропозиції щодо проблем оздоровлення та відпочинку дітей, які вимагають пріоритетного розв'язання;
- 3) утворювати робочі групи, залучати до участі в них представників місцевих органів виконавчої влади і місцевого самоврядування, громадських та благодійних організацій (за згодою) для підготовки пропозицій з питань оздоровлення та відпочинку дітей;
- 4) одержувати інформаційні та аналітично-статистичні матеріали, необхідні для реалізації покладених на неї завдань;
- 5) заслуховувати на своїх засіданнях інформації керівників місцевих органів виконавчої влади та місцевого самоврядування; підприємств, установ, організацій усіх форм власності про стан роботи з реалізації заходів щодо виконання вимог Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей»;
- 6) скликати наради та семінари з питань, що належать до її компетенції.

5. Організаційні засади діяльності Ради

Рада здійснює свою діяльність на громадських засадах.

Продовження додатка

Рада утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та інших членів Ради. До складу Ради входять: заступник міського голови (голова Ради), начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради (заступник голови Ради), головний спеціаліст відділу координації суб'єктів, що надають соціальні послуги управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради (секретар Ради), начальники/завідувачі управлінь, відділів та інших структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради, представники Старокостянтинівського відділу Головного управління Національної поліції у Хмельницькій області, Старокостянтинівської центральної районної лікарні, Старокостянтинівського відділення управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Хмельницькій області, Старокостянтинівської міськрайонної філії Хмельницького обласного центру зайнятості, відділу статистики у Старокостянтинівському районі Головного управління статистики в Хмельницькій області, депутатів Старокостянтинівської міської ради, які входять до складу постійної комісії Старокостянтинівської міської ради з питань освіти, молодіжної політики, фізичної культури і спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Голова, його заступник, секретар та персональний склад Ради затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради.

Секретар Ради забезпечує діяльність Ради у період між її засіданнями, а також:

організовує діяльність Ради;

формує порядок денний засідань Ради та скликає її засідання; за дорученням голови Ради (або його заступника) представляє Раду у відносинах з органами виконавчої влади, підприємствами, установами, організаціями.

Рішення Ради приймається відкритим голосуванням більшістю голосів членів Ради, присутніх на засіданні, і оформляються протоколом. Протокол підписується головою (заступником) та секретарем Ради. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Ради.

Рада систематично інформує громадськість про свою діяльність і прийняття рішень.

6. Координація роботи та організаційне забезпечення діяльності Ради

Координацію роботи та організаційне забезпечення діяльності Ради

Продовження додатка

здійснює управління соціального захисту населення виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради.

Керуючий справами

підпис

В. Янзюк

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого
комітету міської ради
14 березня 2019 року № 91

Заходи
з питань оздоровлення та відпочинку дітей міста,
які потребують особливої соціальної уваги та підтримки

1. Забезпечити першочергову організацію повноцінного відпочинку та оздоровлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, а саме: дітей-сиріт; дітей, позбавлених батьківського піклування; дітей з інвалідністю; дітей, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф; дітей із багатодітних сімей; дітей із малозабезпечених сімей; дітей, батьки яких загинули від нещасних випадків на виробництві або під час виконання службових обов'язків; дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції; дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту; дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи; рідних дітей батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї; дітей, взятих на облік служби у справах дітей виконавчого комітету міської ради як таких, що перебувають у складних життєвих обставинах; дітей, які перебувають на диспансерному обліку; талановитих та обдарованих дітей - переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад, відмінників навчання, лідерів дитячих громадських організацій; дітей - учасників дитячих творчих колективів і спортивних команд.

Управління соціального захисту населення, управління освіти виконавчого комітету міської ради;
протягом року.

2. Забезпечити направлення на санаторне лікування дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах та знаходяться у скрутному матеріальному становищі.

Рекомендувати Старокостянтинівській центральній районній лікарні, центрам первинної медико-санітарної допомоги;
протягом року.

3. Забезпечити організацію оздоровлення та відпочинку дітей працівників підприємств, установ, організацій та закладів міста незалежно від форм власності за рахунок власних коштів, коштів профспілкових комітетів, доплати батьків та інших, не заборонених законодавством.

Управління соціального захисту населення, управління освіти виконавчого комітету міської ради;
рекомендувати керівникам підприємств, установ, організацій, профспілковим комітетам;
червень-серпень.

4. Забезпечити організацію оздоровлення та відпочинку бездоглядних дітей та дітей з девіантною поведінкою.

Управління соціального захисту населення, служба у справах дітей виконавчого комітету міської ради;
червень-серпень.

5. Оновити інформаційний банк даних дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки та мають першочергове право на забезпечення оздоровленням та відпочинком.

Управління соціального захисту населення, управління освіти виконавчого комітету міської ради;
до 15 березня 2019 року.

6. Проводити робочі наради із керівниками підприємств, установ, організацій, профспілок міста з питань організації оздоровлення та відпочинку дітей працівників цих організацій.

Управління соціального захисту населення, управління освіти виконавчого комітету міської ради;
рекомендувати Старокостянтинівському відділенню управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Хмельницькій області;
квітень-травень.

7. Забезпечити змістовне дозвілля, проведення культурно-масових та фізкультурно-спортивних заходів з дітьми під час літніх канікул.

Продовження додатка

Управління освіти, управління у справах сім'ї та молоді, управління культурної політики і ресурсів, відділ з питань фізичної культури і спорту, служба у справах дітей виконавчого комітету міської ради;
травень-серпень.

8. Організувати інформаційно-просвітницьку роботу в позаміському закладі оздоровлення та відпочинку «Калинівка».

Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради, Старокостянтинівський міський Кризовий центр;
червень-серпень.

9. Забезпечити безкоштовне проведення медичних оглядів дітей, які направляються на оздоровлення та відпочинок в дитячі оздоровчі заклади.

Рекомендувати Старокостянтинівській центральній районній лікарні, центрам первинної медико-санітарної допомоги;
протягом року.

10. Забезпечити безпечне перевезення груп дітей міста до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку та супровід колон автобусів, які перевозитимуть дітей у табори.

Управління соціального захисту населення, управління освіти виконавчого комітету міської ради.
Рекомендувати Старокостянтинівському відділу поліції Головного управління Національної поліції в Хмельницькій області;
червень-серпень.

11. Забезпечити висвітлення в засобах масової інформації підготовки та організації оздоровлення та відпочинку дітей, дозвілля, культурно-масової та фізкультурно-спортивної роботи з дітьми під час літніх канікул.

Управління соціального захисту населення, управління освіти виконавчого комітету міської ради;
рекомендувати Старокостянтинівській центральній районній лікарні, Старокостянтинівському відділенню управління виконавчої дирекції Фонду соціального

Продовження додатка

страхування України в Хмельницькій області;
червень-серпень.

Керуючий справами

підпис

В.Янзюк

Додаток 3
до рішення виконавчого
комітету міської ради
14 березня 2019 року № 91

Склад координаційної ради
з питань оздоровлення та відпочинку дітей при виконавчому
комітеті міської ради

Камінська Валентина Казимирівна	- заступник міського голови, начальник фінансового управління виконавчого комітету міської ради, голова координаційної ради;
Шабельник Наталія Іванівна	- начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради, заступник голови координаційної ради;
Заграюк Леся Леонідівна	- головний спеціаліст відділу координації суб'єктів, що надають соціальні послуги управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради, секретар координаційної ради;
Бондарчук Тетяна Володимирівна	- заступник міського голови;
Василик Василь Миколайович	- начальник Старокостянтинівського відділення управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Хмельницькій області (за згодою);
Грозян Іван Михайлович	- начальник управління економіки виконавчого комітету міської ради;
Жомірук Євгенія Олександрівна	- старший інспектор ювенальної превенції Старокостянтинівського відділу поліції Головного управління Національної поліції у Хмельницькій області (за згодою);
Михайлюк Василь Іванович	- депутат Старокостянтинівської міської ради (за згодою);

Продовження додатка

Муляр Василь Ігорович	- начальник управління культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради;
Нестерук Наталія Іванівна	- начальник відділу статистики у Старокостянтинівському районі Головного управління статистики в Хмельницькій області (за згодою);
Пасічник Анатолій Панасович	- начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради;
Поляковська Тетяна Євгенівна	- заступник головного лікаря Старокостянтинівської центральної районної лікарні по охороні материнства і дитинства (за згодою);
Сторожук Іван Вікторович	- завідувач відділу з питань фізичної культури і спорту виконавчого комітету міської ради;
Томчук Олександр Вікторович	- начальник управління у справах сім'ї та молоді виконавчого комітету міської ради;
Черновський Сергій Григорович	- начальник служби у справах дітей виконавчого комітету міської ради.

Керуючий справами

підпис

В. Янзюк