



СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22 вересня 2021 року

Старокостянтинів

№ 328/2021-р

Про організацію в Старокостянтинівській міській територіальній громаді чергового призову громадян України на строкову військову службу

На виконання розпорядження голови Хмельницької обласної державної адміністрації від 10 березня 2021 року № 281/2021-р «Про організацію в області чергових призовів громадян України на строкову військову службу у 2021 році», розпорядження голови Хмельницької районної державної адміністрації від 07 вересня 2021 року № 261/2021-р «Про проведення чергового призову громадян України на строкову військову службу до Збройних Сил України та інших військових формувань України у жовтні – грудні 2021 року», з метою проведення призову громадян України на строкову військову службу до лав Збройних Сил України та інших військових формувань, утворених відповідно до законів України, керуючись законами України «Про військовий обов'язок і військову службу», «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 21 березня 2002 року № 352 «Про затвердження Положення про підготовку і проведення призову громадян України на строкову військову службу та прийняття призовників на військову службу за контрактом» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 20 січня 2021 року № 100), Указом Президента України від 24 лютого 2021 року № 71/2021 «Про звільнення в запас військовослужбовців строкової служби, строки проведення чергових призовів та чергові призови громадян України на строкову військову службу у 2021 році»:

1. Провести в жовтні-грудні 2021 року черговий призов на строкову військову службу громадян України чоловічої статі, придатних за станом здоров'я до військової служби в мирний час, яким до дня відправки у військові частини виповнилось 18 років, та старших осіб, які не досягли 27 - річного віку і не мають права звільнення або відстрочки від призову.

2. Взяти до уваги, що склад призовної комісії та графік її роботи

затверджено розпорядженням голови Хмельницької районної державної адміністрації від 09 вересня 2021 року № 261/2021-р «Про проведення чергового призову громадян України на строкову військову службу до Збройних Сил України та інших військових формувань України у жовтні-грудні 2021 року».

3. Контрольний медичний огляд призовників, які підлягають виклику на призовну комісію, провести у вересні 2021 року.

4. Створити постійно діючу робочу групу для проведення розшуку і доставки призовників, які не з'явилися на призовні комісії, згідно з додатком 1.

5. Начальнику управління охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого комітету міської ради (Любов БОНДАР) організувати роботу медичних закладів Старокостянтинівської міської територіальної громади для своєчасного і повного обстеження призовників.

6. Комунальному некомерційному підприємству «Старокостянтинівська багатoproфільна лікарня» Старокостянтинівської міської ради (Людмила ГНАТЮК):

1) для проведення медичного обстеження призовників на призовній дільниці призначити лікарів-спеціалістів, які мають досвід в області військово-лікарської експертизи, виділити по одній медичній сестрі на кожного лікаря-спеціаліста, про що видати наказ, витяг з якого надіслати до призовної комісії;

2) робочий час лікарів-спеціалістів на призовній дільниці встановити з 10 год. 00 хв. до 14 год. 00 хв.;

3) медичну сестру-секретаря призовної комісії, яка буде працювати під час призову щоденно з 9 год. 00 хв. до 16 год. 00 хв. на призовній дільниці першого відділу Хмельницького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки (далі - РТЦК та СП), звільнити від виконання посадових обов'язків із збереженням заробітної плати та посади;

4) забезпечити медичну комісію інструментарієм, медичним господарським майном, медикаментами і медичними документами відповідно до вимог наказу Міністра Оборони України від 14 серпня 2008 року № 402 «Про затвердження Положення про військово-лікарську експертизу в Збройних Силах України»;

5) до початку роботи призовної комісії надати медичні картки амбулаторного хворого, списки призовників, які перебувають на диспансерному обліку з приводу захворювань;

б) провести безкоштовний медичний огляд призовників, попередньо зробивши усім призовникам безкоштовний загальний аналіз крові, загальний

аналіз сечі, серологічний аналіз крові на антитіла до вірусу імунодефіциту людини (ВІЛ), антиген до вірусу гепатиту «В» (HBsAg), антитіла до вірусу гепатиту «С» (anti-HCV), забір біоматеріалів та проведення методом імуноферментного аналізу тестування на COVID-19, реакцію мікропреципітації з кардіоліпіновим антигеном (RW); визначити групу крові та резус-належність; провести флюорографічне обстеження органів грудної клітки, профілактичні щеплення у відповідності з календарем профілактичних щеплень, електрокардіографічне дослідження; здійснювати вивчення медичних документів, результатів попередніх медичних оглядів, інших документів, що характеризують стан здоров'я та провести інші дослідження за показаннями;

7) для проведення стаціонарного обстеження призовників під час проведення призову в лікарні виділити 10 ліжко-місць та забезпечити повне та якісне обстеження призовників у разі потреби;

8) повідомляти у триденний строк призовну комісію про громадян призовного віку, які перебувають на стаціонарному лікуванні під час проведення призову.

7. Керівникам підприємств, установ, організацій міста усіх форм власності, у разі отримання розпорядження на оповіщення призовників про їх виклик на призовну комісію, сповістити їх, забезпечити організовану явку для проходження медичної та призовної комісії та у семиденний строк повідомляти перший відділ Хмельницького РТЦК та СП про прийняття на роботу (навчання) та звільнення з роботи (навчання) призовників.

8. Старостам старостинських округів міської громади, у разі отримання розпорядження про оповіщення призовників про їх виклик на призовну комісію:

1) здійснити оповіщення призовників за місцем проживання відповідно до дат та часу зазначених у повістках та у разі їх відсутності, довести вимогу про виклик до власників будинків, у яких вони проживають;

2) письмово інформувати виконавчий комітет Старокостянтинівської міської ради про результати оповіщення.

9. Управлінню культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради (Олександр АФАНАСЬЄВ), управлінню освіти виконавчого комітету міської ради (Анатолій ПАСІЧНИК) виділяти для роботи на призовній дільниці технічних працівників згідно з додатком 2.

10. Управлінню культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради (Олександр АФАНАСЬЄВ) в дні відправки призовників до лав Збройних Сил України організувати їх урочисті проводи.

11. Фінансовому управлінню виконавчого комітету міської ради

(Валентина КАМІНСЬКА) передбачити кошти для забезпечення доставки призовників на Хмельницький обласний збірний пункт згідно з Програмою фінансування заходів оборонної роботи, мобілізаційної підготовки у Старокостянтинівській міській територіальній громаді в 2021-2023 роках, яка затверджена рішенням сесії Старокостянтинівської міської ради від 26 лютого 2021 року № 45/3/VIII.

12. Рекомендувати відділу поліції № 1 Хмельницького районного управління поліції Головного управління Національної поліції у Хмельницькій області (Сергій СТУЧИНСЬКИЙ):

1) у встановленому законом порядку проводити розшук, затримання і доставку до призовної дільниці громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку;

2) надіслати до першого відділу Хмельницького РТЦК та СП списки осіб 1994-2003 років народження, які притягувались до кримінальної відповідальності, знаходяться під судом чи слідством, викликалися до поліції за антисуспільну поведінку, зловживають алкоголем чи наркотичними речовинами;

3) забезпечити охорону громадського порядку на призовній дільниці в дні відправок призовників до лав Збройних Сил України.

13. Відділу з питань реєстрації місця проживання виконавчого комітету міської ради (Олена ІВАНЮЦЬК) проводити виписку призовників 1994-2003 років народження за місцем їх проживання тільки при наявності в їх військово-облікових документах відміток про зняття та взяття на військовий облік.

14. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старокостянтинівської міської ради Миколу КОШИКА.

Міський голова

підпис

Микола МЕЛЬНИЧУК

Додаток 1
до розпорядження міського голови
22 вересня 2021 року № 328/2021-р

Склад

постійно діючої робочої групи для проведення розшуку і доставки призовників,
які не з'явилися на призовні комісії

- БАЛЯСНИЙ**
Сергій Павлович - заступник начальника - начальник превенції
ВП № 1 Хмельницького районного управління
поліції Головного управління Національної
поліції в Хмельницькій області (за згодою);
- РИБАЧУК**
Олег Анатолійович - старший офіцер відділення рекрутингу та
призову першого відділу Хмельницького
РТЦК та СП (за згодою);
- ЧВЕРТНЯК**
Ігор Володимирович - офіцер відділення рекрутингу та призову
першого відділу Хмельницького РТЦК та СП
(за згодою).

Керуючий справами
виконавчого комітету

Старокостянтинівської міської ради

підпис

Наталія ШАБЕЛЬНИК

Додаток 2
до розпорядження міського голови
22 вересня 2021 року № 328/2021-р

Графік
виділення технічних працівників на період проведення осіннього призову в
2021 році

№ з/п	Назва організації	Кількість чоловік	Строки
1	Управління освіти виконавчого комітету міської ради	1	вересень-жовтень
2	Управління культурної політики і ресурсів виконавчого комітету міської ради	1	листопад-грудень

Керуючий справами
виконавчого комітету
Старокостянтинівської міської ради

підпис

Наталія ШАБЕЛЬНИК